

ATA DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DO ÓRGÃO DE GESTÃO DE MÃO DE OBRA DO TRABALHO PORTUÁRIO AVULSO DO PORTO DE ITAQUI (OGMO-ITAQUI), REALIZADA EM 19 DE JANEIRO DE 2023

Aos dezanove dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e três, por meio de vídeo conferência, em ambiente virtual seguro, em função do estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020 e da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Corona vírus (covid-19), decretada pelo Ministro de Estado da Saúde, em 3 de fevereiro de 2020, bem como das recomendações da Organização Mundial da Saúde, Governo Federal e Estadual para se evitar reuniões presenciais durante este período, ocorreu ordinariamente, a reunião da Assembleia geral, cujo início deu-se às **14h30min, em segunda convocação**, conforme Edital de Convocação dirigido a todos os associados do OGMO-Itaqui e “quórum” de **12 (doze) Associados**, tendo sido verificado a vigência do documento legal de cada representante, de acordo com a chamada dos presentes, participando os membros representantes das operadoras portuárias O Sr. Felipe Constantino da Silva Andrade e o Sr. Ronaldo Lopez Garcia, representando o **TEGRAM Operações**; o Sr. Anderson Salmo Santos e Silvio Borges Costa representando a **Viterrá Logística e Terminais Portuários**; o Sr. Mateus Sousa de Sousa representando a **Corredor Logística e Infraestrutura**; Sr. Fernando Bitencourt Junior, representando a **Terminal Corredor Norte**; o Sr. Fabrício Scarpatti Rodrigues representando a **VLI Multimodal**; a Sra. Ana Beatriz da Rocha representando a **Data operações Portuárias**; o Sr. Clawiston Luis Montovani, representando a **Companhia operadora portuária do Itaqui-COPI e Companhia Operadora Portuária do Itaqui-COPISI**; O Sr. Ricardo Miccuci, representando a **G5-Soluções logísticas**; o Sr. Francisco de Assis Pereira da Silva, representando a **UTE - Porto do Itaqui Gerações de energia**; Umberto Guaitoli **Transglobal Operações Portuárias**. Thayara Giffone Q. dos Santos representando a **Ziran Itaqui Operações Logístico LTDA**. Pelo OGMO Itaqui, a gestora da instituição, Sra. Ana Cláudia Rodrigues Barbosa, Sra. Mayra Cristiane Muniz de Sousa, Analista de Financeiro, Dr. Ataíde Silva Mendes da Silva Filho e Dr. Felipe Brack Assessores Jurídico do OGMO, Suzy Kelly Consultoria Contábil.

A Diretora Executiva do OGMO abriu a reunião com a pauta: **1. Aprovação Orçamento 2023.**

Então a Sra. Ana Barbosa iniciou apresentando as premissas orçamentárias para as receitas de 2023, considerando o cenário de MMO realizado em 2022; as movimentações enviadas pelos operadores; a realização da projeção dos indicadores econômicos reajustes previstos em CCT e ACT sobre o MMO para cálculo do variável; Receitas para custeio do OGMO: Receita Fixa

(R\$ 17.000,00) + Mensalidade (R\$ 2.500,00), Receita Variável (8,55% sobre o MMO), utilização do superávit 2022.

Apresentou, ainda, as premissas orçamentárias para despesas, considerando as negociações dos índices de reajustes de contrato, dos 26 (vinte e seis) contratos negociados 20 (vinte) foram mudados o indexador, saindo de INPC para IGPM, os demais negociados pelos indexadores IPCA, INPC e salário-mínimo. Com as negociações foi possível reduzir as despesas em 3% (três por cento), correspondente a R\$ 260.336 (duzentos e sessenta mil, trezentos e trinta e seis reais), sendo as principais reduções: contrato de assessoria jurídica em R\$ 122.644 (cento e vinte e dois reais e seiscentos e quarenta e quatro reais), devido a negociação com o SINDOMAR – Sindicato dos Operadores Portuários do Maranhão, em que assumi, $\frac{1}{4}$ (um quarto) do valor ajustado do contrato; campanhas e eventos em R\$ 11.772 (onze mil, setecentos e setenta e dois reais); comunicação e marketing em R\$ 13.205 (treze mil, duzentos e cinco reais); internet em R\$ 12.501 (doze mil, quinhentos e um reais); locação de bens móveis em 23.982 (vinte e três mil, novecentos e oitenta e dois reais); manutenção de sistema de segurança eletrônica em R\$ 6.155 (seis mil, cento e cinquenta reais); índice de reajuste contratual em R\$ 70.077 (setenta mil e setenta e sete reais).

Foi apresentando o comparativo anual das receitas de 2022 e 2023, sendo que 2022 foi encerrado com R\$ 8.866.286 (oito milhões, oitocentos e sessenta e seis mil, duzentos e oitenta e seis reais) e a previsão de receitas para 2023 é de R\$ 8.542.389 (oito milhões, quinhentos e quarenta e dois mil, trezentos e oitenta e nove reais), havendo uma leve queda nas receitas em 4% (quatro por cento), comparando 2023 com 2022. Para a composição da receita 2023, foi preservado a mensalidade de R\$ 2.500 (dois mil e quinhentos reais) e a receita fixa de R\$ 15.000 (quinze mil reais), reduzido o percentual sobre o MMO de 10,38% (dez vírgula trinta e oito por cento) para 8,55% e a utilização do superávit financeiro de 2022, correspondente a R\$ 1.524.827 (um milhão, quinhentos e vinte e quarto mil, oitocentos e vinte e sete reais) para reinvestir na administração do OGMO. Foi aberto a composição da receita por operador, de acordo com as premissas orçamentárias das receitas, conforme o plano orçamentário – receitas por operador abaixo.

Plano Orçamentário - Receita por Operador

OPERADOR	MMO Projetado 2023	% MMO por Operador	Projeção Receita Variável (8,55% sobre o MMO)	Receita Fixa (Inclusa a Mensalidade)	Superávit 2022 Base MMO 2022	Receita Total	% MMO por Operador
COPI	R\$ 24.119.077	51%	R\$ 2.062.160	R\$ 210.000	R\$ 731.917	R\$ 3.004.077	35%
TEGRAM	R\$ 6.496.732	14%	R\$ 555.465	R\$ 210.000	R\$ 91.490	R\$ 856.954	10%
DATA	R\$ 3.954.474	8%	R\$ 338.104	R\$ 210.000	R\$ 213.476	R\$ 761.580	9%
ZIRAN	R\$ 4.272.800	9%	R\$ 365.321	R\$ 210.000	R\$ 182.979	R\$ 758.300	9%
G5	R\$ 4.797.715	10%	R\$ 410.200	R\$ 210.000	R\$ 60.993	R\$ 681.193	8%
PEDREIRAS	R\$ 2.353.513	5%	R\$ 201.223	R\$ 210.000	R\$ 106.738	R\$ 517.961	6%
VLI	R\$ 1.684.338	4%	R\$ 144.009	R\$ 210.000	R\$ 15.248	R\$ 369.258	4%
ENEVA				R\$ 210.000	R\$ 76.241	R\$ 286.241	3%
TRANSGLOBAL	R\$ 12.621	0,03%	R\$ 1.079	R\$ 210.000	R\$ 45.745	R\$ 256.824	3%
COPI SI				R\$ 210.000	R\$ -	R\$ 210.000	2%
CORREDOR				R\$ 210.000	R\$ -	R\$ 210.000	2%
TERMINAL				R\$ 210.000	R\$ -	R\$ 210.000	2%
VITERRA				R\$ 210.000	R\$ -	R\$ 210.000	2%
ALZ GRÃOS (AMAGGI)				R\$ 210.000	R\$ -	R\$ 210.000	2%
TOTAL	47.691.269	100%	R\$ 4.077.562	2.940.000	1.524.827	8.542.389	100%

Imagem 1: Plano orçamentário - Receitas por Operador

As despesas para o ano de 2023 tiveram um crescimento em 10% (dez por cento) se comparado a 2022, sendo os valores de 2023 correspondente a R\$ 7.529.465 (sete milhões, quinhentos e vinte e nove mil, quatro centos e sessenta e cinco reais), e em 2022 o correspondente a R\$ 6.831.039 (seis milhões, oitocentos e trinta e um mil e trinta e nove reais). Os principais crescimentos foram em serviço de terceiros (perito contábil, atualização de LTCAT, sistema de gestão financeira e indicadores, teste de vedação, dedetização, backup e serviços de informática, software para assinatura eletrônica) em R\$ 79.296 (setenta e nove mil, duzentos e noventa e seis reais), equivale a 101%; Transporte de TPA em R\$ 149.594 (cento e quarenta e nove mil, quinhentos e noventa e quatro reais), equivalente a 22%; Atendimento emergencial (previsão de ajuste do piso salarial da categoria conforme lei 14.434/22) em R\$ 194.945 (cento e noventa e quatro mil, novecentos e quarenta e cinco reais), equivalente a 36% (trinta e seis por cento); Assistência médica ocupacional (programa de avaliação ergonômica, exames toxicológico e coluna total para operadores de empilhadeira, atualização de contrato com médico do trabalho) em R\$ 28.222 (vinte e oito mil, duzentos e vinte e dois reais) equivalente a 16% ; RH, proventos e encargos (reajuste de acordo coletivo, movimentações e enquadramentos) em R\$ 251.975 (duzentos e cinquenta e um mil, novecentos e setenta e cinco reais) equivalente a 10% ; Consultoria em SST (implantação de procedimentos, fluxos e programas em atendimento à revisão da NR29, implantação de programas, análise de perigos e risco) equivalente a 100% (cem por cento). Com a palavra sr. Francisco de Assis P. da Silva, representante da UTE – Porto do Itaqui e membro do Conselho de Administração, contou sobre a sua experiência em uso de transportes em empresas que já havia trabalhado e das dificuldades de utilização do benefício, e em complemento à fala da diretoria, ressaltou como articulou para que o custo com transporte fosse compensado de outras formas como por exemplo

com cestas básicas. Ainda com a palavra, o Sr. Francisco de Assis, falou sobre a parceria que está na construção da parceria com o corpo de bombeiros juntamente com a Diretoria do OGMO para atendimentos emergenciais, diz ainda que pode haver uma redução de 50% (cinquenta por cento) no valor orçado.

Em comparativo com a receita e despesa orçadas para 2023, a receita ficou em R\$ 8.542.389 (oito milhões, quinhentos e quarenta e dois mil, trezentos e oitenta e nove reais), e a despesa em R\$ 7.529.465 (sete milhões, quinhentos e vinte e nove mil, quatro centos e sessenta e cinco reais), havendo uma estimativa de superávit em 13% correspondente a R\$ 1.012.924 (um milhão e doze mil, novecentos e vinte e quatro reais), que será utilizado em manutenção de reserva financeira para contingências, com o devido acompanhamento do Conselho de Administração (CONSAD), bem como análise dos resultados apresentados nas reuniões periódicas do CONSAD.

Foi apresentado, ainda, os investimentos em capex para 2023, que corresponde a R\$ 36.074 (trinta e seis mil e setenta e quatro reais), sendo distribuídos em todos os setores do OGMO, conforme imagem abaixo.

Planejamento Orçamentário

CAPEX



BENS	CENTRO CUSTO	DESCRIÇÃO	MÊS	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Móveis e Utensílios	NR 29	AR CONDIQONADO 12.000BTUS	FEV	1	R\$ 2.500	R\$ 2.500
Máquinas e Equipamentos	NR 29	CELULAR MOD A13 4G	JAN	1	R\$ 1.300	R\$ 1.300
Máquinas e Equipamentos	NR 29	COMPRA DE NOTEBOOK	JUL	1	R\$ 4.000	R\$ 4.000
Máquinas e Equipamentos	RH	COMPRA DE NOTEBOOK (Setor Medicina Ocupacional)	JAN	1	R\$ 4.000	R\$ 4.000
Máquinas e Equipamentos	RH	COMPRA DE NOTEBOOK (Analista de RH)	MAI	1	R\$ 4.000	R\$ 4.000
Máquinas e Equipamentos	RH	CELULAR P/SETOR DE FOLHA DE PAGAMENTO - RH	MAI	1	R\$ 1.200	R\$ 1.200
Máquinas e Equipamentos	FINANCEIRO	CELULAR P/SETOR FINANCEIRO	JAN	1	R\$ 2.000	R\$ 2.000
Máquinas e Equipamentos	FINANCEIRO	COMPRA DE NOTEBOOK	FEV	1	R\$ 4.000	R\$ 4.000
Máquinas e Equipamentos	FINANCEIRO	COMPRA DE NOTEBOOK	MAR	1	R\$ 4.000	R\$ 4.000
Máquinas e Equipamentos	ADM	DESKTOP QUALIDADE	JAN	1	R\$ 3.500	R\$ 3.500
Máquinas e Equipamentos	ADM	CELULAR	JAN	1	R\$ 1.600	R\$ 1.600
Máquinas e Equipamentos	ADM	DESKTOP CORE I5/8GHZ	JAN	1	R\$ 3.450	R\$ 3.450
Máquinas e Equipamentos	ADM	MONITOR 19" LED	JAN	1	R\$ 524	R\$ 524
TOTAL				13		R\$ 36.074

Imagem 2: Capex

A Diretora Executiva informou que, apesar de não ter incluído na planilha de capex para o ano de 2023, está se configurando a necessidade de aquisição de uma nova ambulância para atendimento e resgate na área operacional, uma vez que a ambulância de grande porte está muito antiga, e não houve retorno da Autoridade Portuária em realizar a doação de uma nova, e que a ambulância em comodato pelo TEGRAM não comporta atendimentos nos casos de acidentes com necessidade de imobilização do acidentado. Em seguida o Sr. Ricardo Miccuci sugere que o assunto do atendimento emergencial, assim com a questão da ambulância seja levado pelo OGMO ao CAP, corroborado pelo Sr. Clawiston Mantovani. Em continuidade o sr. Francisco de Assis, pediu

a palavra para ressaltar que já entrou em contato com o OGMO e apresentou o software para monitoramento de frequência do TPA na área portuária.

Foi compartilhado pela Diretora, Ana Cláudia Barbosa, os resultados da gestão do OGMO, referente ao ano de 2022 iniciando pela estrutura da organização sendo apresentado o atual organograma, o quadro atual de funcionários e trabalhadores portuários avulsos, sendo o primeiro 22 contratados e 3 estagiários, e o segundo com o quadro de 239 (duzentos e trinta e nove) TPAs ativos, 58 (cinquenta e oito) cedidos ao operador, e 23 (vinte e três) afastados por acidente, auxílio-doença e/ou atestado médico. Apresentou o quantitativo de 8.944 (oito mil, novecentos e quarenta e quatro) requisições, sendo 24% (vinte e quatro por cento) menor que 2021, gerando 66.576 (sessenta e seis mil, quinhentos e setenta e seis) requisitados, sendo 17% (dezessete por cento) menor que 2021, performando em 96% (noventa e seis por cento) o atendimento de mão de obra, correspondente a 63.874 (sessenta e três mil, oitocentos e setenta e quatro), com 4% de falta de mão de obra referente ao número de trabalhadores requisitados e que se engajaram no trabalho e de 1% relacionados aos cortes, ou seja, trabalhadores que se habilitaram ao trabalho e não compareceram, sendo que houve uma aumento de 71% (setenta e um por cento) comparado ao exercício de 2021, já que nos anos anteriores não havia registros dessas exclusões por parte de alguns operadores portuário. Em continuidade, informou que foram elaboradas 1.315 (hum mil trezentos e quinze) folhas de pagamento de TPA's. Foram realizadas 5.044 (cinco mil e quarenta e quatro) horas de treinamento para TPA e para 2023 a previsão é de investimento em 07 (sete) cursos com recursos do OGMO e 09 (nove) com recursos da Marinha, totalizando 619 vagas. Ressaltou que com a eficiência da gestão dos recursos financeiros, 100% (cem por cento) dos 184 (cento e oitenta e quatro) acordos de isonomia firmados foram cumpridos no prazo, mesmo com a inadimplência de operadores, o acordo totalizou em R\$ 27.600.00 (vinte e sete milhões e seiscentos mil reais), deste montante o operador dispendeu R\$ 26.581.372,35 (vinte e seis milhões, quinhentos e oitenta e um mil, trezentos e setenta e dois reais e trinta e cinco centavos) e o OGMO Itaqui R\$ 1.018.627,65 (um milhão e dezoito mil, seiscentos e vinte e sete reais e sessenta e cinco centavos). Dos processos que não entraram no acordo, ocorreu em 2022 o pagamento do processo do TPA Edson Cristiano que importou em R\$ 513.964,91 (quinhentos e treze mil, novecentos e sessenta e quatro reais e noventa e um centavos), sendo que até janeiro de 2022 os operadores dispenderam R\$ 271.421,27 (duzentos e setenta e um mil, quatro centos e vinte e um reais e vinte e sete centavos), e o OGMO Itaqui R\$ 173.421,64 (cento e setenta e três mil, quatro centos e vinte e um reais e sessenta e quatro centavos), ficando um saldo a ser desembolsado até junho de 2023 no valor total de R\$ 69.122 (sessenta e nove mil, cento e vinte e dois reais). Da atuação da assessoria jurídica houve a decisão favorável ao OGMO Itaqui referente ao processo dos valores devidos pela associada, atualmente inativa, TRANSNORDESTINA, em 03/11/2022 em que o Tribunal da Justiça

do Estado do Maranhão considerou, em grau de recurso, ser devido pela empresa a importância de R\$ 290.647,92 (duzentos e noventa mil, seiscentos e quarenta e sete reais e noventa e dois centavos), referente ao acordo de isonomia da categoria dos estivadores. Continuando a apresentação informou que em 2022 o OGMO Itaqui foi um dos primeiros a realizar o Seminário de Direito Portuário, evento articulado pela assessoria jurídica, onde foram realizadas as palestras de ministros do Tribunal Superior do Trabalho, assim como Desembargadores Federais do Trabalho, onde discutiram temas relevantes como: aspectos gerais do direito portuário; prevalência do negociado x legislado; adicional de risco. O evento contou com a participação de associados, autoridades do judiciário, advogados, operadores associados, representantes de entidades de como a FENOP, ABTP, comunidade portuário e teve grande repercussão no cenário local e nacional. O OGMO Itaqui participou do Workshop de Segurança do Trabalho em Santos tratando o tema **lições aprendidas na prevenção de acidentes**, apresentado pela Supervisão do SESSTP; realizou o I Fórum de Segurança no Porto do Itaqui levando à comunidade portuária o tema **Atualização da NR1 e NR29 e os impactos na área portuária**, além da realização da I Semana Integrada Nacional de Saúde e Segurança do Trabalho, juntamente com a Federação dos Operadores Portuários – FENOP levando o tema **A importância do treinamento no dia a dia**, apresentado pela Gestão de Recursos Humanos. O OGMO Itaqui foi representando pela Diretora Executiva e a Assessoria Jurídica, no VII ENAPORT – Encontro Nacional de Operadores Portuários e no X CONOGOMO, onde participaram respectivamente como debatedor e mediador dos painéis **O futuro dos OGMOs e A Inexistência de Instrumentos Coletivos, Ausência de Convenções e os Limites dos OGMOs**. Em 2022 houve ainda a participação da equipe de Saúde do OGMO Itaqui, apresentando o Programa de Saúde VOLTA que tem como principal objetivo o cuidado e prevenção ao uso de drogas no I Encontro dos Profissionais de Saúde da área portuária, bem como a realização de cinco encontros do Programa Construindo Relações e Resultados, juntamente com lideranças dos sindicatos laborais e SINDOMAR. Houve, ainda, o I Encontro de Lideranças do OGMO Itaqui, abordando o tema: **Accountability**. Com a palavra o Dr. Ataíde Mendes que falou sobre o fim do pagamento do acordo de isonomia dos arrumadores, falou, também, sobre a continuidade do pagamento do acordo do TPA Edson Cristiano Padilha, e sobre a decisão favorável ao OGMO Itaqui no processo contra o operador inativo Transnordestina, ressaltou que o processo contra a Juliana Transportes ainda está sem sentença e/ou julgamento. Foi respondido ao Sr. Ronaldo Garcia que nos processos de adicional de risco o número maior é de ações dos arrumadores, poucos estivadores e vigias.

Após o exposto, sem mais considerações, a Sra. Mayara de Sousa seguiu com o início da votação para **Aprovação do Orçamento de 2023**, conforme o Estatuto Social do OGMO Itaqui, Ed. 2018, excluindo os operadores inaptos.

Ord.	Operadores/ Associados	Aprovada	Reprovada
01	AMAGGI LOUIS DREYFUS ZEN-NOH TERMINAIS PORTUÁRIOS S.A	Ausente	
02	COPI – COMPANHIA OPERADORA PORTUÁRIA DO ITAQUI	–	
03	COPISI - COMPANHIA OPERADORA PORTUÁRIA DO ITAQUI	–	
04	CORREDOR LOGÍSTICA E INFRAEST. S.A	Sim	
05	DATA OPERAÇÕES PORTUÁRIAS LTDA	–	
06	G5 - SOLUÇÕES LOGÍSTICAS	Sim	
07	PEDRERIAS TRANSPORTES DO MARANHÃO LTDA	Ausente	
08	TEGRAM OPERAÇÕES PORTUÁRIAS S.A	Sim	
09	TERMINAL CORREDOR NORTE	Sim	
10	TRANSGLOBAL OPERAÇÕES PORTUÁRIAS	–	
11	UTE - PORTO DO ITAQUI GERAÇÃO DE ENERGIA S.A	Sim	
12	VITERRA LOGÍSTICA E TERMINAIS PORTUÁRIOS S.A	Sim	
13	VLI MULTIMODAL S. A.	Sim	
14	ZIRAN IRAQUI OPERADOR LOGISTICO LTDA	Sim	

Assim, por unanimidade dentre os operadores presentes e aptos a votarem, ficou aprovado o orçamento para 2023, conforme artigo 23, alínea “a” do Estatuto do OGMO-Itaqui-Edição 2018, sem ressalva dos operadores. Em observação da COPI e a COPISI não votaram por chegarem após a chamada dos presentes.

Assim, tendo sido esgotados os assuntos constantes da ORDEM DO DIA e dado o adiantado da hora, deu-se por encerrada a Assembleia Geral Ordinária às 15h:50min, oportunidade em que foi lavrado a presente Ata que segue assinada pela presidente da assembleia para assinatura dos demais presentes.

São Luís - MA, 19 de janeiro de 2023.

DocuSigned by:

 7F17C6217A5A484
 Ana Claudia Rodrigues Barbosa

Presidente da Assembleia Geral

DocuSigned by:
Mayara Cristiane Muniz de Sousa
 1FF9DAAB092A4D1...
Mayara Cristiane Muniz de Sousa
Secretária dos Trabalhos

OPERADORES PORTUÁRIOS:

Ord.	Operadores/ Associados	Assinatura
01	COPI – COMPANHIA OPER. PORTUÁRIA DO ITAQUI Representante: Clawiston Mantovani	DocuSigned by: <i>Clawiston Mantovani</i> 13FEF977D9B341A...
02	COPISI - COMPANHIA OPER PORTUÁRIA DO ITAQUI Representante: Clawiston Mantovani	DocuSigned by: <i>Clawiston Mantovani</i> 13FEF977D9B341A...
03	CORREDOR LOGÍSTICA E INFRAEST. S.A Representante: Mateus Sousa e Sousa	DocuSigned by: <i>Mateus Sousa e Sousa</i> 9C31ACC4B33C401...
04	DATA OPERAÇÕES PORTUÁRIAS LTDA Representante: Ana Beatriz da Rocha	DocuSigned by: <i>A. B. da Rocha</i> 23EFC28C713B413...
05	G5 - SOLUÇÕES LOGÍSTICAS Representante: Ricardo Miccuci dos Santos	DocuSigned by: <i>Ricardo Miccuci dos Santos</i> C5E1B34AEC9E9432
06	TEGRAM OPERAÇÕES PORTUÁRIAS S.A Representante: Felipe Contantino da Silva	DocuSigned by: <i>Felipe Constantino da Silva Andrade</i> 48B4F72023714D7...
	Representante: Ronaldo Lopez Garcia	DocuSigned by: <i>Ronaldo Lopez Garcia</i> 91108E9F746E421...
07	TERMINAL CORREDOR NORTE Representante: Fernando Bittencourt Júnior	DocuSigned by: <i>Fernando Bittencourt Júnior</i> FD390396C9FF433...
08	TRANSGLOBAL OPERAÇÕES PORTUÁRIAS Representante: Umberto Guaioli	DocuSigned by: <i>Umberto Guaioli</i> F9EFC4B485684B7
09	UTE - PORTO DO ITAQUI GER. DE ENERGIA S.A Representante: Francisco de Assis P. Da silva	DocuSigned by: <i>Francisco de Assis P. Da silva</i> EE350293C3A547D
10	VITERRA LOGÍSTICA E TERM. PORTUÁRIOS S.A Representante: Silvio Borges Costa	DocuSigned by: <i>Silvio Borges Costa</i> A1787F2AAC80435...
	Representante: Anderson Salmo Santos	DocuSigned by: <i>Anderson Salmo Santos</i> F95763E6B127410...
11	VLI MULTIMODAL S. A. Representante: Fabrício Scarpatti	DocuSigned by: <i>FABRÍCIO SCARPATTI RODRIGUES</i> 9D1AF8D977FC46D...
12	ZIRAN IRAQUI OPERADOR LOGISTICO LTDA Representante: Taiara Giffone Q. Dos Santos	DocuSigned by: <i>Taiara Giffone Quinta dos Santos</i> 7A762C132C3480...

OGMO-ITAQUI

Ord.	Nome	Assinatura
01	Ana Cláudia Rodrigues Barbosa Diretora Executiva	DocuSigned by: <i>Ana Claudia Rodrigues Barbosa</i> 7F17C5217A5A484...
02	Mayara Cristiane Muniz de Sousa Analista Financeiro	DocuSigned by: <i>Mayara Cristiane Muniz de Sousa</i> 1FF9DAA6092A4D1...
03	Ataíde Silva Mendes da Silva Filho Assessoria Jurídica	DocuSigned by: <i>ATAÍDE MENDES MENDES DA SILVA FILHO</i> F855E13A77B7413...
04	Felipe Brack Araruna Assessoria Jurídica	DocuSigned by: <i>Felipe Brack Araruna</i> C7CEE4765CE941A...
05	Suzy Kelly Consultoria Contábil	DocuSigned by: <i>Suzy Kelly Jesus e Silva</i> F167058CD9F14EA...